



SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO STATALE "L. CASTIGLIONE"
Piazza Avv. Vincenzo Castiglione, 2 - 95034 Bronte (Ct)
TEL. 095/691180 FAX 095/7725146
c.m. ctm119008 - cod. fisc. 80011270875
e mail ctmm119008@istruzione.it pec : ctmm119008@pec.istruzione.it

SSPG "L. CASTIGLIONE" - BRONTE
Prot. 0003416 del 20/09/2018
(Uscita)

Albo scuola - Sito web - Atti
Amministrazione trasparente
Portale Aetnanet
Autorità di gestione Piattaforma GPU

Oggetto: Avviso di selezione ad evidenza pubblica per la individuazione n. 3 Esperti esterni madrelingua inglese e n. 2 Esperti esterni madrelingua francese - Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1. e Azione 10.2.2. - Competenze di base - Titolo: Generazioni future Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-386 CUP: J95B18000110007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la Circolare Prot. n. 1953 del 21/02/2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze ed ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1. e Azione 10.2.2;
- VISTO** il progetto presentato da questo Istituto in data 12/5/2017: Candidatura N. 42903 - Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base;

- CONSIDERATO** che la presentazione del progetto era stata precedentemente autorizzata dal Collegio Docenti con Delibera n. 26 in data 30/03/2017 e dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 59 in data 05/04/2017;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la nota prot.n. 37407 del 21/11/2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Pubblicazione del Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 38115 del 18/12/2017, avente per oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione dei progetti;
- VISTA** La nota prot. 1498 del 09 febbraio 2018 - Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020;
- VISTA** La nota prot. 3577 del 23 febbraio 2018 e allegato - Manuale operativo per procedura di Avvio Progetto Avviso FSE 1953 del 21 febbraio 2017;
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il D.I. n. 44/2001, del 1 febbraio 2001 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
- VISTO** Il D.lgs. 50/2016 – Codice degli appalti;
- VISTO** il D.P.R. n° 275/99 - Regolamento dell'autonomia;
- VISTO** Il D.Lgs. 165/ 2001;
- VISTA** la nota autorizzativa del progetto "Generazioni future", prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 della proposta progettuale presentata da questo Istituto per il complessivo importo di € 44.904,80;
- VISTA** la delibera n. 95 del 12/02/2018 del Consiglio d'Istituto di formale assunzione in bilancio del progetto autorizzato denominato "Generazioni future" ;
- VISTO** Il Decreto di assunzione in bilancio, prot. 1423 dcel 10/04/2018;

- VISTA** la formale presa d'atto degli OO.CC. e inserimento del progetto "Generazioni future" nel PTOF, Annualità 2018/2019;
- ATTESA** la necessità di procedere all'individuazione di personale interno ai quali assegnare la funzione di tutor d'aula per la realizzazione del progetto "Generazioni Future";
- CONSIDERATO CHE** che per la realizzazione del piano integrato è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa;
- VISTE** le delibere del Collegio Docenti n. 51 – 52 e 53 del 25/01/2018 e le delibere del Consiglio di Istituto n. 96 – 97 del 12/02/2018 circa la individuazione delle figure professionali necessarie alla realizzazione del progetto e i relativi criteri di selezione;
- VISTA** La determina dirigenziale di avvio procedure di selezione del progetto "Generazioni future", prot. n. 2341 del 25/06/2018;
- VISTO** l'avviso di selezione, prot. n. 2552 del 05/07/2018, relativo all'individuazione di esperti interni per i moduli formativi previsti dal progetto "Generazioni future";
- VERIFICATA** la impossibilità di attribuire incarichi al personale interno dell'Istituzione scolastica;
- RITENUTO** di dovere procedere alla selezione di esperti madrelingua esterni all'amministrazione per lo svolgimento delle attività formative relative a n. 3 moduli di lingua inglese e n. 2 moduli di lingua francese,

EMANA

il presente avviso di selezione, *ad evidenza pubblica*, per **n. 2 esperti madrelingua francese e n. 3 esperti madrelingua inglese** in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei moduli, di seguito indicati:

Modulo	Titolo	Durata	Destinatari	Titolo di accesso	Finalita'
1	Le Français est une chance 1	30h	20 alunni	Docente madre lingua con laurea conseguita nel paese straniero	Preparazione certificazione A1/A2
2	Le Français est une chance 2	30h	20 alunni		
3	Improving English 1 Certificazione Movers	30h	20 alunni		

4	Improving English 2 Certificazione Flyers	30h	20 alunni	la cui lingua è oggetto del percorso formativo. In subordinate Docente madre lingua con diploma di scuola secondaria conseguito nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e laurea conseguita in Italia + certificazione coerente con il QCER almeno livello C1)	Cambridge/Delf Interventi specifici criticità RAV Innalzamento percentuale alunni che raggiungono il livello A2 riferito al QCRER , con particolare attenzione alla comprensione dell'ascolto (listening)
5	Improving English 3 Certificazione Ket	30h	20 alunni		

Breve descrizione dei moduli formativi

Potenziamento della lingua straniera: FRANCESE

L'asse portante dei due moduli è consolidamento delle conoscenze acquisite della lingua francese finalizzate all'acquisizione delle competenze del **livello A1** del quadro comune europeo

Finalità

- Stimolare l'apprendimento di una lingua comunitaria, accrescendo l'interesse e la curiosità per la comunicazione interculturale;
- Utilizzare il francese scritto e parlato quotidianamente ad un livello base.

Potenziamento della lingua straniera: INGLESE

L'asse portante dei tre moduli è il recupero , il consolidamento e il potenziamento della lingua inglese finalizzato al conseguimento dei **livelli A1/A2** del quadro comune europeo. Gli alunni partecipanti saranno suddivisi rispettivamente nei tre corsi di recupero, consolidamento e potenziamento, in base ai livelli di competenza rilevati tramite test di ingresso.

Finalità

- Stimolare l'apprendimento di una lingua comunitaria, accrescendo l'interesse e la curiosità per la comunicazione interculturale;
- utilizzare l'inglese scritto e parlato quotidianamente ad un livello di competenza A1/A2.
- Miglioramento della percentuale di alunni che raggiungono il livello A2 nella prova listening INVALSI.

I 5 percorsi di lingua straniera consentiranno agli alunni di comunicare in lingua inglese e francese con docenti madre lingua sviluppando ed arricchendo le competenze comunicative e incentivando la motivazione all'apprendimento.

Risultati attesi

- Maggiore fluidità ed efficacia della comunicazione
- Potenziamento delle abilità di ascolto/comprensione/parlato/scritto

Metodologia

La metodologia dei corsi si baserà sui seguenti principi glottodidattici:

- insegnamento comunicativo (Lingua come strumento di comunicazione)
- insegnamento centrato sull'allievo (si apprende se si è coinvolti in prima persona)
- insegnamento centrato sul task (si apprende se si "fanno delle cose con la lingua")
- insegnamento cooperativo (si apprende se si collabora con gli altri)

Sono previste attività di storytelling in quanto rivestono un ruolo di primaria importanza sia nel processo educativo degli alunni, che nell'insegnamento della lingua straniera.

Verifica e valutazione

Si prevedono azioni di verifica iniziale e suddivisione degli alunni individuati nei tre livelli di corso, verifica in itinere e azioni di verifica a conclusione del percorso per valutare e certificare le competenze acquisite nelle diverse attività linguistico-comunicative.

1. Ammissibilità delle istanze

- Istanza per l'incarico che si intende ricoprire, riportante le generalità, la residenza, l'indirizzo completo di recapito telefonico, l'eventuale e-mail, il codice fiscale, l'attuale status professionale, utilizzando il modello allegato A;
- Dettagliato curriculum vitae in formato europeo, firmato dall'interessato;
- Copia documento identità;
- Scheda autodichiarazione punteggi, modello allegato B;
- Dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità (allegato C);
- Presentazione del progetto e di un piano di lavoro di massima;
- Specifica dichiarazione di possedere le competenze tecnico-professionali per
 1. la progettazione di Unità di apprendimento in cui integrare almeno le competenze chiave europee trasversali di imparare a imparare; competenze civiche e sociali, competenze digitali;
 2. l'utilizzo delle metodologie didattiche innovative;
- Informativa per il trattamento dei dati personali fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni: autorizzazione al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD");
- Fotocopia Carta d'identità;

2. Compiti specifici richiesti

Gli esperti si impegnano, pena la revoca dell'incarico:

- a programmare l'intervento formativo a livello esecutivo, in sinergia con i consigli di classe, raccordandolo con il curriculum scolastico degli alunni, al fine di perseguire gli obiettivi didattico – formativi declinati nel progetto finanziato dall'A.d.G.;
- a partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dalla Dirigente Scolastica;
- a consegnare la programmazione didattica - formativa inerente il modulo da realizzare in base agli obiettivi e competenze definiti dalla scuola in fase di stesura del progetto;
- ad effettuare le lezioni teoriche e/o pratiche nei giorni, nelle ore e nelle sedi definiti dal calendario del progetto;
- ad elaborare e fornire ai corsisti eventuali materiali sugli argomenti trattati;
- a predisporre, in sinergia con i docenti tutor, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- ad utilizzare e documentare le metodologie didattiche innovative e laboratoriali;
- a curare gli atti per una eventuale certificazione linguistica Cambridge;
- a monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente, o in via diretta o attraverso il tutor, nei casi di due assenze consecutive o di assenze plurime;
- a stilare una relazione finale sull'intervento didattico effettuato mettendo in evidenza per ogni singolo alunno le competenze acquisite e/o consolidate durante il percorso;

- a produrre il materiale didattico necessario al migliore svolgimento del modulo, pubblicandone una versione elettronica sul sistema informativo o, in alternanza, a redigere un abstract da inserire negli appositi campi dello stesso sistema informativo;
- predisporre uno storytelling finale (con foto e filmati) sulle varie fasi del corso.

Gli esperti si impegnano altresì a rispettare:

- le norme sulla privacy, relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;
- le regole vigenti nella scuola

3. Istanze

Le istanze dovranno pervenire per mail all'indirizzo di posta elettronica ctmm119008@istruzione.it o brevi manu, ed indirizzate al Dirigente Scolastico della **S.S.P.G. "L. Castiglione"** – Piazza Avv. Castiglione,2 – 95034 Bronte (Ct), secondo il modello allegato e corredate del curriculum vitae, entro e non oltre le ore 14,00 del 07/10/2018.

Sulla busta o nell'oggetto della mail, dovrà essere apposta la dicitura **"Bando Selezione ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA – PON-FSE Competenze di base - Titolo: Generazioni future Codice: 10.2.2A-FSEPON-SI-2017-386"**.

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo formativo intende porre la propria disponibilità.

Questa Istituzione si ritiene esonerata da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La domanda, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altre.

In essa le esperienze lavorative e i titoli dichiarati dovranno contenere dati chiari e facilmente verificabili dal dirigente scolastico. In caso contrario non saranno presi in considerazione.

4. Motivi di inammissibilità

- Domanda pervenuta prima della pubblicazione dell'avviso;
- Domanda pervenuta oltre la data di scadenza o in ritardo;
- Domanda pervenuta con modalità diverse da quelle previste nel presente avviso;
- Carenza di documentazione individuata come condizione di ammissibilità.

5. Motivi di esclusione

- Mancanza di firma autografa apposta sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- Mancanza fotocopia del documento di identità;
- Titolo di accesso non certificato per l'ambito di competenza indicato;
- Esperienza professionale non certificata per l'ambito di competenza indicato.

Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di una sola istanza valida e se rispondente ai requisiti richiesti.

6. Procedure di selezione

Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria. In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà assegnerà l'incarico.

7. Criteri di selezione dei docenti esperti formatori individuati dagli Organi

Collegiali (Delibera del Collegio dei Docenti n. 53 del 25/01/2018 – Delibera del Consiglio d'Istituto n. 97e 98 del 12/02/2018)

Moduli di lingua straniera – Esperto madre lingua		
Titolo di accesso	Titoli valutabili	Punteggio (max punti 100)
<p>Docente madre lingua con laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo.</p> <p>In subordine</p> <p>Docente madre lingua con diploma di scuola secondaria conseguito nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo e laurea conseguita in Italia + certificazione coerente con il QCER almeno livello C1)</p>	Laurea conseguita nel paese straniero la cui lingua è oggetto del percorso formativo	Punti 25
	Laurea in lingua straniera conseguita in Italia	Punti 10
	Master/Dottorati attinenti	Punti 2 (max 5 titoli) Tot. max Punti 10
	Esperienza di docenza in progetti scolastici per il conseguimento della Certificazione in lingua inglese o francese	Punti 5 (max 4 esperienze) Tot. max Punti 20
	Esperienze lavorative all'estero	Punti 5 (max 4 esperienze) Tot. max Punti 20
	Certificazioni, B2 o superiori, coerenti con il Quadro comune europeo	Punti 1 (max 5 premi) Tot. max Punti 5
	Abilitazione all'insegnamento	Punti 5
	Esperienze in scuole a rischio	Punti 1 (max 5 titoli) Tot. max Punti 5

A parità di punteggio prevale la minore età.

8. Modalità di attribuzione

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate dalla Dirigente Scolastica in qualità di RUP, coadiuvato da apposita commissione nominata a scadenza del bando, secondo i titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere i relativi incarichi. L'Istituzione scolastica provvederà a stilare una graduatoria provvisoria degli aspiranti consultabile in sede ed affisso all'albo per giorni 15. Trascorsi 15 giorni senza reclami scritti, si procederà al conferimento degli incarichi e alla stipula del contratto, previa pubblicazione della graduatoria definitiva.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

Qualora l'incarico sia attribuibile, sulla base della graduatoria ad un esperto appartenente ad un Ente linguistico/scuola, il contratto potrà essere stipulato con l'Ente o la scuola di lingua a cui appartiene l'esperto selezionato. In questo caso il pagamento avverrà a seguito di fattura elettronica contenente l'indicazione del nominativo, le ore effettuate e l'importo orario pagato.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli aspiranti. Il termine di preavviso per l'inizio delle prestazioni sarà almeno di 5 giorni. I corsi saranno avviati ad inizio anno scolastico 2018/2019, presumibilmente entro il mese di novembre 2018.

L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

9. Trattamento economico

Il trattamento economico, per il docente esperto, previsto dal Piano Finanziario autorizzato è di euro 70.00 onnicomprensivo, per ora di lezione.

Il personale sarà retribuito, per le ore effettivamente svolte, dopo l'erogazione delle specifiche risorse da parte dell'Autorità di gestione.

10. Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività, che si svolgeranno nelle sedi del Plesso centrale e Plesso nuovo della S.S.P.G. "L. Castiglione", in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 2/3 ore, con cadenza settimanale, nel periodo novembre 2018 – gennaio 2019 e comunque entro la chiusura del primo quadrimestre per una ricaduta positiva sugli esiti scolastici.

Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli studenti partecipanti, è prevista un'attività conclusiva per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

11. Informativa per il trattamento dei dati personali - personale dipendente ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")

L'esperto si impegna al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Durante lo svolgimento del proprio incarico l'esperto è tenuto a rispettare le regole che ordinariamente valgono per tutto il personale operante nella scuola.

Presta il consenso riguardante il suo consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati per le finalità indicate nell'informativa, acquisite le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del Regolamento ("fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni"), reperibili nella sezione "Privacy e Protezione dei dati personali" del sito WEB dell'Istituto al seguente indirizzo: <http://www.scuolacastiglione.gov.it/hub/attachments/article/1349/Informativa%20fornitori%20ed%20esperti.pdf>

12. Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica, Maria Magaraci
L'attività oggetto del presente Bando rientra nel Piano Triennale Offerta Formativa ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

13. Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente avviso viene pubblicizzato come segue:

- pubblicazione sul sito web (area dedicata all'avviso specifico accessibile tramite link dalla home page);
- pubblicazione su amministrazione trasparente;
- Pubblicazione su Albo pretorio;
- Pubblicazione portale Aetnanet;
- pubblicazione piattaforma GPU

14. Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Allegati al presente avviso

Allegato **A** (Istanza di partecipazione);

Allegato **B** (Tabella Valutazione titoli).

Allegato **C** - (Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità).

Allegato **D** - Traccia progettuale

Allegato **E** - Informativa per il trattamento dei dati personali fornitori di beni e servizi, operatori economici ed esperti esterni: autorizzazione al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD").

IL Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Magaraci)



Firmato digitalmente da
Magaraci Maria
Qualifica: DS
S.S.P.G. "L. Castiglione" Bronte